

BOURGES

FICHE DE MISSION : Technico-Commercial Interne

Informations générales :

PROCESSUS **COMMERCIAL**

Fonction filiale : Technico-Commercial Interne

STATUT : Employé niveau V à VI

Hiérarchie :

Rattachement hiérarchique : Directeur de filiale

Fonctions rattachées sous son autorité : Aucune

Moyens :

Tous les supports d'informations nécessaires : documents et tarifs, outils Informatiques, téléphone.

Missions :

AUTORITES :

En fonction d'objectifs généraux donnés par la direction et son appréciation des évolutions du marché, gère une clientèle à laquelle il apporte conseils et préconisations en collaboration avec le TCI concerné.

Il possède une connaissance technique confirmée des produits et services dont il assure la promotion en fonction du référencement de l'entreprise au sein du groupe et maîtrise la relation téléphonique.

Il sait analyser les risques et opportunités et être force de propositions.

RESPONSABILITES :

- Il traite les demandes clients (prix, délais, technique, etc) et les oriente , si possible, vers les fournisseurs stratégiques.
- Il suit et relance ses offres en collaboration étroite avec les technico-commerciaux externes concernés.
- Il préconise et conseille les clients si nécessaire.
- Il consulte les fournisseurs et optimise les conditions d'achats.
- Il travaille en liaison avec les technico-commerciaux externes.
- Il assure les approvisionnements des produits dont il a la responsabilité.
- Il demande des ouvertures de comptes clients.
- Il ouvre les non conformités clients et fournisseurs.

REPLACEMENT EN CAS D'ABSENCE :

Autres Technico-commerciaux Internes

POLYVALENCE :

Peut être amené à assurer la vente au comptoir en l'absence du magasinier, à visiter des clients et à participer à la logistique.